



ASET SPA

**ASET/SPA
0002647/18 22/02/2018**



VIA E. MATTEI, N. 17 61032 FANO (PU) Tel. 0721/83391 - Fax: 0721/830750

www.asetservizi.it info@cert.asetservizi.it

DISCIPLINARE DI GARA

In esecuzione della Determinazione a contrarre N. 01 del 10/01/2018 viene indetta la seguente procedura di gara aperta n. 01/2018 Settori speciali

APPALTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DELL' "AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI MAROTTA - COMUNE DI MONDOLFO (PU)" - CUP J18B17000050005 – CIG 7325678CB7

Il presente disciplinare contiene le norme integrative del bando di gara e ne forma parte integrante

QUADRO RIEPILOGATIVO	
BASE D'ASTA:	L'ammontare complessivo dell'appalto è di Euro 1.072.582,52 oltre IVA di legge così composto: Euro 1.042.647,05 per lavori a corpo soggetti a ribasso, e Euro 29.935,47 per oneri per la sicurezza relativi all'attuazione del piano di sicurezza non soggetti a ribasso.
CATEGORIA DELL'APPALTO:	CPV 45259200-9 (Riparazione e manutenzione di impianti di depurazione)
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE :	Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016
DURATA DEL CONTRATTO:	376 giorni come disciplinato nel Capitolato Speciale d'Appalto
TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE:	entro le ore 12.00 del 19/03/2018
SEDUTA DI GARA:	alle ore 11,00 del 20/03/2018

INFORMAZIONI GENERALI

1) ENTE APPALTANTE:

ASET Spa, Via E. Mattei, n.17, FANO (PU) CAP 61032 - Tel. 0721/83391 - Fax: 0721/830750 - P.IVA 01474680418 - Pec: info@cert.asetservizi.it - Sito Internet: www.asetservizi.it.

2) OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori necessari per la realizzazione, a corpo, sulla base di progetto esecutivo, dell'intervento denominato "AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI MAROTTA - COMUNE DI MONDOLFO (PU)".

Le opere da realizzare sono specificamente indicate negli elaborati progettuali e, in maniera non esaustiva, all'art. 1 del C.S.A..

PARTE I^ - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Modalità di presentazione dell'offerta:

- a) il plico contenente la documentazione di cui al successivo Capo 2 e le buste interne dell'offerta tecnica e dell'offerta economica di cui rispettivamente ai successivi Capo 3.1 e 3.2, deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19/03/2018 (termine perentorio) di cui al **punto IV.5) del bando di gara**, all'indirizzo di cui al **punto I.1) del bando stesso**;
- b) è altresì facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), nei seguenti giorni:

Lunedì	ore 8,30 - 13,45	
Martedì	ore 8,30 - 13,45	ore 15,30 - 17,45
Mercoledì	ore 8,30 - 13,45	
Giovedì	ore 8,30 - 13,45	ore 15,30 - 17,45
Venerdì	ore 8,30 - 13,45	

- c) per la consegna farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione dell'Ufficio Protocollo/Segreteria generale di Aset S.p.A.;
- d) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; ASET Spa non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara;
- f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con qualsiasi mezzo idoneo atto a non consentire l'apertura del plico (ad es. colla, timbro e firma sui lembi di chiusura e sigillatura con nastro adesivo, etc.), controfirmato dal legale rappresentante della Ditta concorrente su tutti i lembi di chiusura;
- g) le buste interne devono essere chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura e devono essere altresì sigillate e controfirmate con le modalità di cui alla precedente lettera f);
- h) il plico deve contenere al proprio interno tre buste recanti l'intestazione del mittente e la dicitura inequivocabile, rispettivamente come segue:

«A - Documentazione amministrativa», «B - Offerta tecnica» e «C - Offerta economica».

2. Contenuto della busta - "A - Documentazione amministrativa":

- a) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00, utilizzando preferibilmente il Modello di cui all'Allegato "A", con la quale il concorrente attesta il possesso:
 - a.1) dei requisiti di ordine generale di cui al successivo Capo 2.1;

- a.2) dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnica di cui ai successivi Capi 2.2 e 2.3;
- b) cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, del D.Lgs. n. 50/16, richiesta al **punto III.1) del bando di gara**, costituita, a scelta dell'offerente, da:
- b.1) fideiussione, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da una parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 24, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi;
- c) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.L.vo n. 50/16, a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50 cit., qualora il concorrente risultasse aggiudicatario; tale impegno si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera b), punto b.1), mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004; in caso contrario deve essere riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice alla stessa;
- d) dichiarazione di avere preso visione ed esaminato gli elaborati progettuali e di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto; **gli elaborati progettuali, comprensivi del piano di sicurezza, e del capitolato speciale di appalto, saranno resi disponibili con le modalità di cui punto I.2) del bando di gara e previo appuntamento telefonico con l'Ing. Matteo Lucertini o il Dott. Franco Fausti al n. 0721.83391, in sede di sopralluogo.**
La presa visione del sito oggetto dei lavori, è di natura obbligatoria. La stessa avverrà ESCLUSIVAMENTE nelle giornate di martedì, mercoledì e giovedì, entro e non oltre il termine ultimo di giovedì 15/03/2018, con avvio dalle ore 09:00 e termine per le ore 16:00, previo appuntamento telefonico da effettuarsi con i Responsabili ASET S.p.A. di cui sopra;
- e) Ai fini dell'attestazione relativa alla presa visione del progetto inerente i lavori, le ditte concorrenti devono, a pena di esclusione, effettuare la presa visione esclusivamente tramite le figure dei Titolari, Legali Rappresentanti, dei Direttori Tecnici e/o Procuratori speciali, ovvero altro soggetto delegato, dipendente dell'impresa. Non è consentita la indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti. Qualora ciò si verificasse non verrà rilasciata la relativa attestazione sul modulo predisposto. La presa visione verrà effettuata esclusivamente nei giorni stabiliti dall'Amministrazione aggiudicatrice e negli orari di cui sopra. All'atto della presa visione ciascun concorrente deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione, a conferma

dell'effettuata presa visione controfirmato dalla stessa Committenza ad attestazione di tale operazione.

Ove, per qualsiasi motivo, la documentazione richiesta non venga ritirata in tempo utile, la Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità.

Il bando ed il presente disciplinare di gara sono altresì disponibili sul sito internet della Stazione Appaltante www.asetservizi.it.

- f) Il concorrente si assume ogni responsabilità in ordine all'avvenuto sopralluogo sul sito e alla presa visione degli atti progettuali, mediante la dichiarazione di cui alla precedente lettera d);
- g) Il concorrente si assume ogni responsabilità in ordine alla congruità dei prezzi posti a base di gara, mediante la dichiarazione di cui alla precedente lettera d);
- h) attestazione di avvenuto pagamento del contributo di **euro 140,00** a favore dell'ANAC, mediante le modalità di cui al portale <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>) previa registrazione, indicando il proprio codice fiscale e il codice identificativo della procedura di riferimento CIG (SIMOG);
- i) **limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore:** ai sensi degli artt. 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o delle preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;
- j) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti**, ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. n. 50/16, deve essere allegato:
- i.1) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale capogruppo, corredato dall'indicazione dei lavori o della quota di lavori affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/16; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia presentato sul foglio dell'offerta o unitamente a questa, ai sensi del successivo Capo 3.2, lettera f), punto f.2);
- i.2) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale capogruppo e l'indicazione dei lavori o della quota di lavori da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- i.3) in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai successivi Capi 2.1 (requisiti di ordine generale), 2.2 (requisiti di capacità economico-finanziaria) e 2.3 (requisiti di capacità tecnica), distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza;
- k) **limitatamente ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane e ai consorzi stabili:**
- j.1) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/16, deve essere indicato il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara;
- j.2) il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16 e presentare le dichiarazioni di cui al successivo Capo 2.1;
- l) **limitatamente ai concorrenti che debbono oppure che intendono avvalersi del subappalto:** una dichiarazione, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lettera b), del D.Lgs. n. 50/16,

con la quale il concorrente indica quali lavori intende subappaltare e, se del caso, in quale quota;
Nel caso in cui il concorrente voglia avvalersi del subappalto, ex art. 105, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., indica la terna di possibili subappaltatori;

- m) **limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento:** ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/16, il concorrente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economica, finanziaria e tecnica, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle condizioni di cui al successivo Capo 4, lettera b);
- n) **ai fini della acquisizione d'ufficio del DURC** è richiesta l'indicazione:
- m.1) del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
 - m.2) per INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
 - m.3) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza;
 - m.4) per la Cassa Edile: codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza.

2.1. Requisiti di ordine generale: punto III.4.1) del bando di gara.

Una o più dichiarazioni, redatte in conformità ai Modelli allegati al presente disciplinare di gara, attestanti l'assenza delle cause di esclusione, come richiesto al **punto III.4.1) del bando di gara**, come segue:

- 1) iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, completa delle generalità di tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica:
 - il titolare in caso di impresa individuale;
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
 - tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società o consorzi;
 - il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci; entrambi i soci titolari di quote al 50%;
 - i procuratori o gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
 - i direttori tecnici;
 - i procuratori speciali, se muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- 2) assenza delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 80, commi 1, 2 e 5 del D.Lgs. n. 50/16, comprese quelle previste dalla normativa antimafia di cui al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i..

Nel caso di concorrente di cui all'art. 45, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/16 (raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti) i requisiti di cui al presente punto 2.1 devono essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento o consorzio.

2.2. Requisiti di ordine speciale: capacità economico-finanziaria, punto III.4.2) del bando di gara.

Il concorrente, a pena di esclusione, deve produrre in originale almeno due idonee **dichiarazioni bancarie**, rilasciate da Istituti bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 358/93.

Nel caso di concorrente di cui all'art. 45, comma 1 lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 50/16 (raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti), le referenze bancarie, a pena di

esclusione, devono essere prodotte da ciascun operatore economico che costituirà l'associazione o il consorzio ordinario.

2.3. Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica, punto III.4.2) del bando di gara.

Una o più dichiarazioni, redatte in conformità ai Modelli allegati al presente disciplinare di gara, con la/e quale/i il concorrente attesta:

a) il possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, riportante tutti i contenuti rilevanti dell'originale (rappresentanti legali, direttori tecnici, partecipazione a consorzi, organismo di attestazione emittente, date di emissione e di scadenza, categorie e classifiche di attestazione rilevanti ai fini della partecipazione, annotazione del possesso del sistema di qualità); in luogo della dichiarazione, il possesso dell'attestazione SOA può essere comprovato mediante la trasmissione dell'originale o di copia autenticata ai sensi di legge della medesima attestazione.

L'attestazione SOA deve essere posseduta nelle categorie e nelle classifiche di seguito indicate:

Cat.	Class.	Importo netto opere a corpo	Costi per la sicurezza	Somma opere a corpo	%	Prevalente Scorporabile	Sub.
OS22	III bis	1.042.647,05	29.935,47	1.072.582,52	100,00	Prevalente	max 30%
		1.042.647,05	29.935,47	1.072.582,52			

Sono fatte salve le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. n. 50/16, in relazione al possesso delle categorie SOA, ai fini della qualificazione alla gara, di cui agli artt. 92 segg. d.P.R. 207/10 e s.m.i..

- b.1) La disponibilità di un Direttore tecnico di cantiere, con un'esperienza di almeno 5 (cinque) anni nella gestione, in qualità di Direttore tecnico di cantiere, di appalti simili a quello in oggetto.
- b.2) La disponibilità di una squadra operativa, composta da almeno n. 5 operai, di cui n. 2 operai specializzati (n. 1 saldatore qualificato per le tubazioni in acciaio e n. 1 saldatore qualificato per le tubazioni in polietilene), equipaggiata con le macchine operatrici e le attrezzature necessarie per l'esecuzione dei lavori; il personale di tali squadre operative deve essere tutto alle dipendenze dell'impresa appaltatrice.
- b.3) La disponibilità minima dei seguenti mezzi ed apparecchiature.
 - N. 1 autocarro con portata minima di 120 quintali.
 - N. 1 macchina di movimento terra (bobcat).
 - N.1 escavatore gommato o terna.
 - N.1 apparecchiatura per elettrosaldatura per tubazioni in PE.
 - N. 1 apparecchiatura per saldatura per tubazioni in acciaio.
 - N. 1 compressore di potenza adeguata.
 - N. 1 registratore di pressione (campo scala fino a 10 bar) per il collaudo delle tubazioni.
 - Palloni otturatori per fognature fino al diametro DN 1200.

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 con la quale il concorrente attesta:

c.1) di aver eseguito, negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del bando relativo al presente appalto, lavori relativi alla realizzazione e/o manutenzione straordinaria di impianti di depurazione di acque reflue civili e/o industriali, per un importo complessivo **non inferiore a 1.000.000,00 Euro**, da comprovare mediante produzione di certificati di lavori eseguiti, rilasciati da amministrazioni o aziende pubbliche o soggetti privati, per conto dei quali sono stati eseguiti i lavori; i certificati dovranno essere relativi a interventi di importo minimo **non inferiore a 500.000 Euro**; nel caso in cui i lavori siano stati eseguiti in RTI sarà preso in considerazione solo l'importo riconducibile alla quota eseguita direttamente dall'impresa concorrente.

In caso di partecipazione di imprese riunite o da riunire, il presente requisito dovrà essere posseduto dall'impresa mandataria in misura non inferiore al 40% del totale e dall'impresa mandante in misura non inferiore al 10% del totale, fermo restando il possesso cumulativo del requisito. In tal caso, l'impresa mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. In alternativa, è consentito che il requisito in parola sia posseduto anche solo dalla impresa capogruppo.

c.2) Copia di almeno un **certificato** in corso di validità, rilasciato dall'Istituto Italiano della Saldatura dei saldatori, in accordo con la norma UNI EN ISO 9606-1 "Prove di qualificazione dei saldatori. Saldatura per fusione. Parte-1 Acciai", intestato ad un dipendente dell'impresa concorrente, o almeno a una delle imprese riunite o da riunire.

c.3) Copia di almeno un **certificato** in corso di validità, rilasciato dall'Istituto Italiano della Saldatura dei saldatori, in accordo con la norma UNI 9737 "Classificazione e qualificazione dei saldatori di materie plastiche. Saldatori con i procedimenti ad elementi termici per contatto con attrezzatura meccanica e a elettrofusione di tubi e raccordi in polietilene per il convogliamento di gas combustibili, di acqua e di altri fluidi in pressione", intestato ad un dipendente dell'impresa concorrente, o almeno a una delle imprese riunite o da riunire.

c.4) Copia autentica del **libro unico del lavoro**, dal quale si evinca il rapporto di dipendenza dei saldatori attestati ai precedenti paragrafi, ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n.445/00 che attesti il rapporto di dipendenza.

Nel caso di concorrente di cui all'art. 45, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 50/16 (raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti), i requisiti di cui al punto 2.3 lettere b.1), b.2), b.3), c.2), c.3) e c.4) dovranno essere posseduti dal raggruppamento concorrente nel suo complesso.

Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, i concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'U.E., qualora non siano in possesso dell'Attestazione SOA, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal D.P.R. 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le normative nei rispettivi Paesi, anche in relazione agli ulteriori requisiti richiesti ai punti **2.2.** e **2.3.** del presente disciplinare di gara.

3. Buste interne.

3.1. Contenuto della seconda busta interna «Offerta tecnica»

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnica, illustrante le proposte di svolgimento delle lavorazioni dell'appalto, con rilevazione di eventuali varianti migliorative oggetto di valutazione, nelle modalità stabilite nella PARTE II^ del presente Disciplinare.

3.2. Contenuto della terza busta interna - «Offerta economica»

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica, a pena di esclusione, fatte salve le eccezioni di seguito descritte nel presente Capo.

3.2.1. Offerta di prezzo in ribasso sui lavori.

L'offerta è redatta mediante ribasso percentuale sull'importo dei lavori a corpo posto a base di gara, escluso oneri per la sicurezza, con le seguenti precisazioni:

- a) il foglio dell'offerta, in carta semplice, è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- b) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere, con valutazione fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore nel caso la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque;
- c) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- d) deve essere espressamente indicato il costo della sicurezza aziendale del concorrente, di cui agli artt. 26, comma 6 del D.L.vo n. 81/2008 e 95, comma 10 del D.L.vo 50/2016;
- e) il ribasso offerto non riguarda né si applica all'importo dei lavori in economia e all'importo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza;
- f) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: ai sensi dell'art. 48, del D.L.vo n. 50/16:
 - f.1) l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
 - f.2) l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia stato presentato unitamente alla documentazione o assorbito e integrato nelle dichiarazioni presentate con la stessa documentazione ai sensi del precedente Capo 2, lettera i), punto i.1).

4. Altre condizioni rilevanti per la partecipazione:

- a) **indicazioni relative al possesso dei requisiti di ordine speciale: i requisiti di capacità tecnica di cui al punto 2.3) del presente disciplinare, devono essere posseduti:**
 - a.1) nella categoria che qualifica i lavori;
 - a.2) facoltativamente nella categoria indicata come scorporabile (o subappaltabile); in caso contrario il concorrente deve obbligatoriamente indicare che subappalterà i lavori della predetta categoria;
 - a.3) i requisiti relativi alla categoria indicata come scorporabile (o subappaltabile), di cui al precedente punto a.2), se carenti, devono essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente, per cui il concorrente deve essere qualificato in quest'ultima categoria prevalente per un importo di classifica che ricomprenda anche l'importo della predetta categoria scorporabile;
- b) **avvalimento:** è possibile dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione mediante l'avvalimento degli stessi, alle seguenti condizioni:
 - b.1) il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di lavoro;
 - b.2) alla documentazione amministrativa devono essere allegati:

- sub. 1) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- sub. 2) una o più dichiarazioni dell'impresa ausiliaria con le quali quest'ultima:
- attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16, secondo le modalità di cui al precedente Capo 2.1;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente e di cui si avvale il concorrente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità richieste ai concorrenti;
 - attesta che non partecipa alla gara in proprio o raggruppata o consorziata ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 50/16 né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- sub. 3) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.
- c) **riduzione dell'importo della cauzione provvisoria:** ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice dei contratti, l'importo della garanzia provvisoria di cui al **punto III.1) del bando di gara** è ridotto del 50 per cento per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità (rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000) della serie europea UNI CEI ISO 9000; l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto altresì del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, e del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001; con le seguenti precisazioni:
- c.1) in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;
- c.2) in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice dei contratti, per beneficiare della riduzione, il requisito della certificazione di qualità e ambientale deve essere posseduto in ogni caso dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto dall'impresa ausiliaria; quest'ultima deve essere in possesso del requisito della qualità solo in funzione della classifica dell'attestazione SOA messa a disposizione del concorrente.

In ogni caso, la riduzione della cauzione provvisoria, attraverso il cumulo delle certificazioni di qualità, non determina l'azzeramento della medesima.

5. Cause di esclusione:

- a) I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare.
- b) Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al presente disciplinare di gara.
- c) Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.
- d) Sono escluse dalla gara le concorrenti le cui offerte non rispettino in toto le indicazioni, prescrizioni e modalità di espletamento dei servizi come espressamente indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto.
- e) L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto al Capo 3.2) del presente disciplinare è causa di esclusione dalla gara.
- f) Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in aumento rispetto al valore del servizio posto a base d'asta.
- g) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

PARTE II^ - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Procedura di aggiudicazione

La procedura di gara sarà di tipo aperto, ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. n. 50/16.

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/16, in base al criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato con il metodo aggregativo - compensatore.

I criteri di valutazione dell'offerta che saranno utilizzati per il calcolo saranno i seguenti:

Offerta economica

- 1) *prezzo: punteggio massimo 30 (W1);*

Offerta tecnica

- 2) *struttura operativa: punteggio massimo 20 (W2);*
- 3) *organizzazione del cantiere: punteggio massimo 15 (W3);*
- 4) *proposte migliorative: punteggio massimo 15 (W4);*
- 5) *sistemi di gestione aziendali certificati: punteggio massimo 10 (W5);*
- 6) *tempo di esecuzione: punteggio massimo 10 (W6).*

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i * V(a)_i]$$

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = punteggio attribuito al requisito i-esimo

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i-esimo variabile tra zero e uno

$$\sum_{i=1}^n = \text{sommatória}$$

Per quanto attiene i criteri di valutazione di natura qualitativa, la determinazione del coefficiente $V(a)_i$ da assegnare all'offerta i -esima, relativamente ai criteri e relativi sub-criteri sopra indicati ai punti 2), 3), e 4) l'apposita commissione giudicatrice applicherà il metodo del confronto a coppie.

La determinazione dei coefficienti per la valutazione delle varie offerte sarà effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D ... N saranno rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella conterrà tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese due a due.

Ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro potrà essere più o meno forte, attribuirà un valore che varierà da 1 (parità) a 2 (preferenza minima) a 3 (preferenza piccola) a 4 (preferenza media) a 5 (preferenza grande) a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione saranno attribuiti valori intermedi. In ciascuna casella verrà collocata la lettera corrispondente all'elemento che sarà stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, verranno collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto assegnando un punto ad entrambe.

La trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il confronto a coppie, avverrà sommando i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari; tali somme provvisorie verranno quindi trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Il punteggio complessivo finale assegnato dalla commissione giudicatrice a ciascuna offerta tecnica verrà riparametrato al massimo punteggio disponibile, assegnando il massimo (70 punti) all'offerta tecnica che avrà ottenuto dalla commissione il punteggio migliore tra le offerte ammesse, e allineando in maniera proporzionale i punteggi delle altre offerte secondo la formula:

$$P_{\text{RIPARAMETRATO } i} = \frac{(P_i \times 70)}{P_{\text{migliore}}}$$

$P_{\text{RIPARAMETRATO } i}$ = Punteggio riparametrato dell'offerta i -esima.

P_i = Punteggio dell'offerta i -esima.

P_{migliore} = Punteggio dell'offerta migliore (punteggio più alto).

L'aggiudicazione definitiva sarà approvata dalla S.A. nei confronti dell'impresa concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto, sulla base della graduatoria definita da apposita Commissione giudicatrice composta da tre membri, secondo quanto definito dall'art. 77, comma 1 del D.Lgs.n. 50/16.

Offerta economica

1) Prezzo

Per la determinazione del coefficiente $V(a)_i$ da assegnare all'offerta economica, si applicherà il seguente criterio:

$$V(a)_i = \frac{R_i}{R_{max}}$$

Laddove R_i rappresenta il valore del ribasso percentuale dell’offerta del concorrente i -esimo e R_{max} è il valore relativo all’offerta con il maggior ribasso.

Offerta tecnica

2) *Struttura operativa*

Si procederà alla valutazione del personale, mezzi d’opera e delle attrezzature messe a disposizione per l’appalto e specificatamente indicati.

Per il personale indicato verranno valutati la qualifica, i curricula, le precedenti esperienze lavorative e i corsi di formazione, con particolare riferimento ai corsi per interventi su condotte in acciaio e polietilene, da dimostrare attraverso copia di attestati di personale tecnico ed operativo dipendente dell’impresa concorrente.

Tutto il personale indicato dovrà essere in regola con le normative contrattuali, previdenziale ed assicurative.

Per quanto attiene i mezzi d’opera e le attrezzature verranno valutate la quantità e la qualità tecnica (adeguatezza e fattispecie tipologica); i mezzi d’opera e le attrezzature dovranno essere di proprietà del concorrente, che dovrà essere attestata attraverso la presentazione di copie dei libretti e/o delle fatture giustificative d’acquisto.

In particolare, le valutazioni per l’assegnazione dei punteggi saranno le seguenti:

2.1 *Personale dipendente messo a disposizione per l’appalto.*

Il punteggio massimo sarà di **15 punti**.

Al fine della valutazione saranno presi in considerazione un numero adeguato di operai e di tecnici, che saranno messi a disposizione per l’appalto.

	Punteggio massimo
Formazione tecnico – specialistica Direttore tecnico di cantiere Valutazione dei curricula della persona messa a disposizione per l’espletamento dell’appalto, da cui si evinca la specifica esperienza documentata in attività equivalenti a quelle oggetto dell’appalto.	3 punti
Formazione ed informazione sulla sicurezza - Direttore tecnico di cantiere Valutazione della specifica formazione della persona messa a disposizione per l’espletamento dell’appalto, in riferimento alla sicurezza.	2 punti
Formazione tecnico – specialistica - Personale operativo	6 punti

<p>Valutazione dei curricula del personale messo a disposizione per l'espletamento dell'appalto, da cui si evinca la specifica esperienza documentata del personale in attività equivalenti a quelle oggetto dell'appalto.</p> <p>Valutazione del personale operativo in possesso della qualifica di saldatore PE e acciaio e relativi patentini.</p>	
<p>Formazione ed informazione sulla sicurezza - Personale operativo</p> <p>Valutazione della specifica formazione ed informazione del personale messo a disposizione per l'espletamento dell'appalto, in riferimento alla sicurezza (ai sensi dell'artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n.81)</p>	<p>4 punti</p>

Il personale di cui sopra dovrà risultare dipendente, alla data di pubblicazione del Bando relativo al presente appalto. Si intenderà per "personale dipendente" il personale assunto con contratto di lavoro dipendente subordinato o equiparato (socio lavoratore), che la Ditta concorrente si impegnerà a rendere disponibile per lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto.

2.2 *Veicoli e mezzi d'opera messi a disposizione per l'appalto per lavori a terra.*

Il punteggio massimo sarà di **5 punti**.

Per quanto attiene i veicoli e i mezzi d'opera messi a disposizione per l'appalto verranno valutate la quantità e la qualità tecnica (adeguatezza e fattispecie tipologica, vetustà e innovazione tecnologica); i veicoli e i mezzi d'opera dovranno essere di proprietà del concorrente (o comunque nella disponibilità attraverso specifici contratti di leasing o noleggio a lungo termine), alla data di pubblicazione del Bando relativo al presente appalto.

Il personale e i mezzi d'opera indicati dovranno essere, in termini di numero e requisiti, come minimo, quelli indicati nei requisiti di partecipazione al punto 2.3 lettere b.1), b.2) e b.3) del presente disciplinare.

Il personale e i mezzi d'opera indicati, in numero e quantità anche superiori a quelli di cui al capoverso precedente, dovranno essere effettivamente resi disponibili, in base alle esigenze della S.A., fin dall'inizio lavori e per tutta la durata dell'appalto, fatte salve limitate variazioni dipendenti da causa di forza maggiore sopravvenuta, che dovranno essere preventivamente comunicate alla S.A..

3) *Organizzazione del cantiere*

Il punteggio massimo sarà di **15 punti**.

Si valuteranno le modalità organizzative proposte per la gestione dell'appalto; prendendo in considerazione la dislocazione della sede operativa, struttura ed organizzazione del personale

disponibile per l'appalto, eventuali soluzioni tecniche ed organizzative migliorative atte a garantire la migliore gestione del cantiere.

A tal fine l'impresa dovrà presentare una specifica relazione, evidenziando sia le modalità operative ed organizzative adottate per lo svolgimento delle attività nei tempi indicati, che eventuali proposte migliorative finalizzate a garantire un minor impatto ambientale possibile, e volte anche a minimizzare le tempistiche relative all'interruzione del processo depurativo e migliorare i rapporti con la struttura tecnica della S.A., e quant'altro si riterrà opportuno.

4) *Proposte migliorative*

Il punteggio massimo sarà di **15 punti**.

Si valuteranno le proposte finalizzate all'implementazione di migliorie nella realizzazione della parte di impianto oggetto dell'intervento e alla minimizzazione degli impianti ambientali; tali migliorie Non dovranno variare gli aspetti essenziali previsti dal progetto.

Tali migliorie, a titolo esemplificativo, potranno riguardare aspetti riguardanti l'ottimizzazione e riduzione dei consumi elettrici relativi alle nuove apparecchiature installate, il miglioramento della sicurezza dell'impianto elettrico, la migliore impermeabilizzazione e durabilità delle strutture e del piping.

5) *Sistemi di gestione aziendali certificati*

Si procederà alla valutazione degli specifici sistemi di gestione certificati nelle modalità di seguito riportate:

5.1 *Certificazione del sistema aziendale di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro.*

Si valuterà il possesso, da parte dell'impresa concorrente, di un Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro conforme alla norma BS OHSAS 18001:2007 e certificato da organismo di certificazione accreditato per lo specifico settore presso ACCREDIA (o presso altro ente di accreditamento aderente al sistema Europeo di Accreditamento - EA).

- nel caso l'impresa concorrente disponga della certificazione BS OHSAS 18001:2007, in corso di validità, sarà attribuito un punteggio massimo pari a **5 punti**.
- nel caso l'impresa concorrente non disponga della certificazione BS OHSAS 18001:2007, in corso di validità, sarà attribuito un punteggio pari a **0 punti**.

5.2 *Certificazione del sistema aziendale di gestione per l'Ambiente.*

Si valuterà il possesso, da parte dell'impresa concorrente, di un Sistema di Gestione per l'Ambiente conforme alla norma UNI EN ISO 14001:2004 o UNI EN ISO 14001:2015 e certificato da organismo di certificazione accreditato per lo specifico settore presso ACCREDIA (o presso altro ente di accreditamento aderente al sistema Europeo di Accreditamento - EA).

- nel caso l'impresa concorrente disponga della certificazione UNI EN ISO 14001:2004 o UNI EN ISO 14001:2015, in corso di validità, sarà attribuito un punteggio massimo pari di **5 punti**.
- nel caso l'impresa concorrente non disponga della certificazione UNI EN ISO 14001:2004 o UNI EN ISO 14001:2015, in corso di validità, sarà attribuito un punteggio pari a **0 punti**.

In caso di partecipazione di imprese riunite o da riunire, al fine dell'ottenimento del punteggio massimo pari a 5 punti, le certificazioni dovranno essere possedute sia dall'impresa mandataria che dall'impresa/e mandante/i.

In caso di consorzio punteggio massimo pari a 5 punti, al fine dell'ottenimento del punteggio massimo pari a 5 punti, le certificazioni dovranno essere possedute dall'impresa/e designata/e dal consorzio.

6) *Tempo di esecuzione*

Si valuterà il termine massimo inderogabile entro il quale dovranno essere ultimati i lavori, che dovranno essere non inferiori al termine di 376 (trecentosettantasei) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori; il termine indicato non potrà essere inferiore a 300 (trecento) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori.

Il punteggio sarà assegnato come segue:

- termine massimo pari a 376 (trecentosettantasei) giorni naturali e consecutivi: punteggio pari a **0 punti**;
- termine massimo pari a 300 (trecento) giorni naturali e consecutivi: punteggio pari a **10 punti**;
- termine compreso tra 376 (trecentosettantasei) e 300 (trecento) giorni naturali e consecutivi: punteggio assegnato attraverso l'interpolazione lineare tra il massimo punteggio pari "10" attribuito al concorrente che avrà proposto un tempo di esecuzione pari a 270 giorni e il punteggio minimo pari a "0" attribuito al concorrente che avrà proposto un tempo di esecuzione pari a 376, secondo la seguente formula:
$$P = 10 \times (376 - Gri) / (376 - 300).$$

Dove: Gri= giorni realizzazione dell'opera offerto dal concorrente i-esimo (massimo 376 giorni - minimo 300 giorni).

Le relazioni relative all'offerta tecnica, punti 2), 3), 4), 5) e 6) non dovranno superare complessivamente i 100 fogli di formato A4 in singola facciata; si raccomanda al fine di una più semplice disamina delle relazioni, di denominare i singoli capitoli nello stesso modo utilizzato sopra per criteri e subcriteri oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica dovrà essere prodotta in n. 3 (tre) copie cartacee sottoscritte dal Legale rappresentante in tutte le pagine e in n. 1 (una) copia in formato elettronico pdf su CD o DVD (che dovrà essere in tutto e per tutto identica alla copia cartacea dell'offerta).

2. offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'art. 97, commi 3, 4, 5 e 6 del D.Lgs. n. 50/16, sono considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, all'esito della gara, risultino attribuiti contemporaneamente:

- il punteggio relativo al prezzo, come valutato ai sensi della precedente lettera b), punto b.1), sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (peso o ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento prezzo;
- la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi diversi da quello di cui al precedente punto e.1), sia pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. n. 50/16, la Stazione appaltante può, in relazione ad una o più offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse, procedere alla valutazione della loro congruità.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenute congrua e conveniente ad insindacabile giudizio.

3. Fase iniziale di ammissione alla gara

La pubblica seduta per la qualificazione delle Ditte inizierà il **giorno 20/03/2018** alle **ore 11.00**, presso la sede della Stazione appaltante.

Si procederà preliminarmente, all'apertura della Busta "A – Documentazione amministrativa".

Qualora in sede di verifica delle dichiarazioni, ricorrano le ipotesi previste dall'art. 83, comma 9, D.lgs. 50/16 (mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali), la Commissione di gara consentirà l'integrazione/regolarizzazione della documentazione richiesta in sede di gara (nei casi e condizioni di seguito specificati in maniera esemplificativa e non esaustiva) purchè:

- per effetto di tale operazione non si recuperino requisiti di qualificazione di cui il concorrente sia carente al momento della scadenza del termine perentorio per la presentazione dell'offerta;

La documentazione di riferimento e gli inadempimenti essenziali e regolarizzabili sono i seguenti:

riguardo alla dichiarazione del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali di qualificazione è ammissibile la regolarizzazione, in caso di:

- sua completa assenza;
- mancanza della sua sottoscrizione;
- mancanza, nelle autodichiarazioni, del documento di identità del sottoscrittore, ovvero la presenza di un documento non in corso di validità;
- incompletezza (qualora siano state omesse alcune sue parti in occasione della sua riproduzione da parte del concorrente);
- mancata apposizione di contrassegno su almeno una delle alternative previste nel modulo (nel caso in cui la dichiarazione preveda che il dichiarante possa trovarsi in condizioni alternative rispetto al possesso di un determinato requisito, (p. es. [] non ha riportato condanne / [] ha riportato condanne)
- apposizione contemporanea di contrassegni su alternative che producono pertanto l'effetto di rilasciare una dichiarazione contraddittoria (p. es. "[X] non ha / [X] ha riportato condanne")
- elencazione generica di condanne, senza riferimenti normativi, tale da non permettere l'apprezzamento della stazione appaltante in ordine all'incidenza sulla moralità professionale del concorrente;

riguardo alla dichiarazione degli altri soggetti diversi dal legale rappresentante (elencati all'art. 80, comma 3, del d.lgs. n. 50/16) in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali di qualificazione è ammissibile la regolarizzazione, in caso di:

- sua completa assenza;

- mancanza della sua sottoscrizione;
- mancanza, nelle autodichiarazioni, del documento di identità del sottoscrittore, ovvero la presenza di un documento non in corso di validità;
- incompletezza (qualora siano state omesse alcune sue parti in occasione della sua riproduzione da parte del concorrente);
- mancata apposizione di contrassegno su almeno una delle alternative previste nel modulo (nel caso in cui la dichiarazione preveda che il dichiarante possa trovarsi in condizioni alternative rispetto al possesso di un determinato requisito, (p. es. [] non ha riportato condanne / [] ha riportato condanne)
- apposizione contemporanea di contrassegni su alternative che producono pertanto l'effetto di rilasciare una dichiarazione contraddittoria (p. es. "[X] non ha / [X] ha riportato condanne")
- elencazione generica di condanne tale da non permettere l'apprezzamento della stazione appaltante in ordine all'incidenza sulla moralità professionale del concorrente.

Il Procedimento di applicazione del "soccorso istruttorio" sarà attuato nei seguenti termini:

a) all'atto dello scrutinio della documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora si riscontri un "deficit documentale", il Presidente della Commissione darà atto a verbale dell'accaduto e provvederà ad inviare al concorrente interessato una richiesta di integrazione/regolarizzazione della documentazione carente, assegnando per la sua produzione un termine non superiore a giorni 10;

b) la comunicazione conterrà i seguenti elementi:

b.1) l'avvertenza dell'obbligo del concorrente di inviare una comunicazione scritta inviata per PEC alla Stazione appaltante, nel caso in cui il concorrente decida di non avvalersi del soccorso istruttorio;

b.2) le modalità di presentazione della documentazione integrativa;

c) decorso il termine di cui al punto a), in seduta pubblica convocata dalla Stazione appaltante, si procederà a constatare e a verbalizzare:

c1) l'esito negativo del procedimento del soccorso istruttorio per i concorrenti che non abbiano fornito alcuna risposta o per quelli che abbiano comunicato la loro decisione di non avvalersi del soccorso istruttorio; in ambedue i casi, i concorrenti saranno esclusi dalla gara;

c.2) il contenuto delle buste contenenti la documentazione integrativa e:

c.2.2) all'ammissione alla gara per quei concorrenti che hanno presentato documentazione integrativa che ha sanato il deficit documentale originario.

Si considerano inadempimenti non sanabili con il soccorso istruttorio e che comportano l'esclusione immediata dalla gara:

a) offerta fuori termine;

b) offerta plurima o condizionata o con riferimento ad altra offerta, propria o di altri;

c) offerta di ribasso pari a 0 (zero) o con nessun numero, ovvero offerta in aumento;

d) mancata separazione della busta contenente la documentazione amministrativa dalla busta contenente l'offerta tecnica o l'offerta economica;

e) plico con lacerazioni tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;

f) sopralluogo assistito obbligatorio ed essenziale ai fini della presentazione di offerta adeguata, non effettuato entro il termine ultimo previsto a tal fine.

Nel corso della ulteriore seduta di gara, convocata previa comunicazione da parte della Stazione appaltante a tutte le imprese concorrenti, la Commissione accerta l'avvenuta da parte degli operatori economici, ai fini della ammissione della relativa offerta in gara. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/16, costituisce causa di esclusione dalla gara.

Verificata la documentazione, il Presidente della Commissione dichiara ammessi alle successive fasi della procedura di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto nelle forme prescritte dal presente Disciplinare di gara.

4. Buste interne

4.1. Apertura della busta interna «Offerta tecnica».

- a) prima dell'apertura della buste interne della «Offerta tecnica», la commissione giudicatrice, qualora lo ritenga necessario o semplicemente opportuno, può scomporre uno o più d'uno degli elementi dell'offerta tecnica in due o più sub-elementi, attribuendo a ciascun sub-elemento il relativo sub-peso, ovvero può provvedere ad una specificazione dei criteri di valutazione ai quali intende attenersi, senza modificare quanto previsto dal bando di gara; qualora si verifichi una di queste circostanze, la suddivisione in sub-elementi e i relativi sub-pesi, ovvero le eventuali specificazioni, sono immediatamente annotati a verbale;
- b) successivamente la commissione giudicatrice in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste interne della «Offerta tecnica», all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui alla Parte II[^] capo 1 del presente disciplinare;
- c) i coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati;
- d) in relazione alla facoltatività della presentazione dell'offerta tecnica o di taluni elementi della stessa offerta tecnica, vengono ammessi tutti gli offerenti senza che sia imposto il raggiungimento di un punteggio minimo, sempre che l'offerta non sia stata esclusa ai sensi della Parte I[^] capo 5 del presente disciplinare.

4.2. Apertura della busta interna «Offerta economica» e formazione graduatoria provvisoria.

- a) il soggetto che presiede il seggio di gara, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi con le modalità di cui alla Parte II[^] Capo 3 del presente disciplinare, con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo, procede alla lettura della graduatoria provvisoria relativa alle offerte tecniche, constatata l'integrità delle buste interne della «Offerta economica», contenenti le offerte a valutazione quantitativa vincolata e procede alla loro apertura, e verifica:
 - a.1) la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
 - a.2) la correttezza formale dell'indicazione delle offerte percentuali, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

- b.1) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, in lettere, di ciascun concorrente;
- b.2) ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse ai sensi della precedente lettera a);
- b.3) all'assegnazione dei coefficienti e dei punteggi alle singole offerte con le modalità e i criteri di cui alla Parte II[^], al Capo 1 del presente disciplinare;
- b.4) alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche, applicando i criteri di cui alla Parte II[^] Capo 1;
- b.5) a calcolare la soglia di anomalia;
- c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede infine:
 - c.1) ad individuare, mediante un contrassegno distintivo oppure mediante annotazione a verbale, le offerte anormalmente basse ai fini della verifica di congruità;
 - c.2) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
 - c.3) a disporre, in data e ora differite, in seduta riservata, la verifica di congruità delle offerte di cui al precedente punto c.1), ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/16 con le modalità di cui alla successiva lettera d);
- d) la verifica avviene:
 - d.1) iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento ai sensi della successiva lettera j), si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proposta di aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali la verifica avviene contemporaneamente e, qualora sia conclusa positivamente per ambedue, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;
 - d.2) in primo luogo sulla base delle giustificazioni presentate dal concorrente a corredo dell'offerta; ove l'esame di tali giustificazioni non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, giustificandone l'entità, la Stazione appaltante richiede per iscritto ulteriori giustificazioni, può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse, nonché invitare il concorrente a dare tutte le giustificazioni che ritenga utili, anche integrando le giustificazioni già presentate, nell'ambito dei criteri di cui alla successiva lettera e);
- g) le giustificazioni devono essere informate ai seguenti criteri:
 - e.1) devono riguardare:
 - l'economia del procedimento di costruzione;
 - le soluzioni tecniche adottate;
 - le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori;
 - l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato a condizione che il concorrente dimostri che il predetto aiuto è stato concesso legittimamente;
 - il costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore più vicino a quello preso in considerazione;
 - e.2) possono riguardare ogni altra condizione che il concorrente ritenga rilevante allo scopo e

- pertinente, fatti salvi i divieti e i limiti di cui alla presente lettera e);
- e.3) non sono ammesse in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
 - e.4) non sono ammesse in relazione agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza di cui al **punto II.8) del bando di gara**, per i quali non sia ammesso ribasso d'asta;
 - e.5) non sono ammesse qualora basate su prezzi proposti in contratti di subappalto allegati qualora:
 - si tratti di lavori o parti di lavoro non subappaltabili;
 - i prezzi praticati dal subappaltatore siano inferiori ai prezzi risultanti dall'offerta del concorrente senza che siano a loro volta corredati da adeguate giustificazioni;
 - i prezzi praticati dal subappaltatore siano inferiori ai prezzi risultanti dall'offerta del concorrente e ulteriormente ribassati del 20 per cento;
 - e.6) non sono ammesse qualora basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di forniture di materiali, trasporti o noleggi, che siano a loro volta palesemente anomali o tali da non garantire le aspettative di un corretto risultato, salvo che tali prezzi proposti non siano a loro volta corredati da adeguate giustificazioni;
 - e.7) devono essere presentate in forma di relazione analitica e, qualora ritenuto utile dal concorrente, anche in forma di analisi dei prezzi unitari nonché da un proprio computo metrico dettagliato che dimostri eventuali economie nelle quantità, a condizione che non venga modificato in alcun modo il contenuto del progetto.
- f) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta per la presentazione delle giustificazioni;
- g) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e può chiedere per iscritto ulteriori chiarimenti, se resi necessari o utili a seguito di tale esame;
la Stazione appaltante può prescindere dalle giustificazioni dell'offerente qualora l'offerente non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera f);
- h) la Stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

5. Verbali di gara:

- a) tutte le operazioni di gara sono verbalizzate;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti al procedimento di gara.

6. Aggiudicazione:

- a) La proposta di aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:
 - a.1) all'accertamento dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16;
 - a.2) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia di cui al D.Lgs. n. 159/11;

- a.3) all'accertamento della regolarità contributiva, relativamente al personale dipendente, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC on line), ai sensi dell'art. 16 bis c. 10 L. n° 2 del 28/01/2009, secondo le modalità on line di cui al DM 30 gennaio 2015;
- a.4) alla ratifica degli atti di gara e della proposta di aggiudicazione da parte del Direttore di macro area tecnica, tramite apposito provvedimento;
- b) l'aggiudicazione diviene efficace, ai sensi dell'art. 32, del D.Lgs. n. 50/16, dopo l'espletamento delle verifiche in ordine al possesso dei requisiti di legge e della valutazione della congruità dell'offerta aggiudicataria;
- c) ai sensi degli artt. 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:
 - c.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;
 - c.2) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;

7. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario:

- a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:
 - a.1) fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
 - a.2) sottoscrivere il verbale di cantierabilità;
 - a.3) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/16;
 - a.4) munirsi di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne la stazione appaltante dai danni a terzi, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto;
 - a.5) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore;
 - a.6) presentare un proprio piano operativo di sicurezza;
 - a.7) se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.Coop.p.A., S.Coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'art. 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'art. 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

- b) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché efficace, può essere revocata dalla Stazione appaltante;
- c) nel caso di cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.
- c) l'aggiudicatario è obbligato a rimborsare ASET S.p.a. le spese sostenute per la pubblicazione del bando di gara per estratto sui quotidiani, ai sensi dell'art. 34, c. 35 della legge 221/12, entro 60 giorni dalla aggiudicazione efficace della gara.

PARTE III^ - DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni

Tutte le dichiarazioni richieste:

- a.1) sono rilasciate ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
 - a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
 - a.3) devono essere corredate dell'indirizzo di posta certificata del concorrente e dal numero di fax dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
 - a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- ai sensi dell'art. 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante disponibili ai sensi del successivo numero 2, lettera c), che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;
- ai sensi dell'art. 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli artt. 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;
- le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.3); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

2. Acquisizione delle informazioni e della documentazione

Le informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta via PEC all'indirizzo info@cert.asetservizi.it (**punto I.1) del bando di gara**) presso la Stazione appaltante entro i

dieci giorni antecedenti alla scadenza per la presentazione delle offerte (come indicato al **punto IV.5)** dello stesso bando);

qualora le richieste di informazioni pervengano in tempo utile entro il termine di alla lettera a), la Stazione appaltante provvede alla loro evasione entro i successivi 3 (tre) giorni lavorativi;

il presente disciplinare di gara e i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui ai **punti III.4) del bando di gara**, sono liberamente disponibili anche sul sito internet: <http://www.asetservizi.it>

3. Disposizioni finali

Controversie: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 208 e 205 del D.Lgs. n. 50/16, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pesaro, con esclusione della giurisdizione arbitrale;

Supplente: in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, ASET Spa si riserva la facoltà di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori; l'interpello avverrà in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario; l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dallo stesso in sede di offerta, sino al quinto migliore offerente in sede di gara. Qualora l'offerta dell'operatore economico supplente risultasse superiore alla soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/16, l'affidamento è subordinato alla verifica della congruità dei prezzi;

Trattamento dati personali: ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- titolare del trattamento è ASET Spa;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4, comma 1, lettera a), del D.L.vo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 del predetto D.L.vo n. 196 del 2003;
- con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui sopra;

Norme richiamate: fanno parte integrante del presente disciplinare di gara e del successivo contratto d'appalto:

- 1) il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- 2) il D.L.gs. n° 56/2017;
- 3) il regolamento di attuazione D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora vigenti;
- 4) il capitolato generale d'appalto, D.M. 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto.

Riserva di aggiudicazione: la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Data di pubblicazione in GURI 21/02/2018 N. 22

Fano, 22.02.2018

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Marco Romei



ALLEGATI:

BANDO

ALLEGATO A) – MODELLO DI DICHIARAZIONE

ALLEGATO A1) – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIARIO

ALLEGATO A2 – AVVALIMENTO

**ALLEGATO B) – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI
PENDENTI**

ALLEGATO C) – OFFERTA ECONOMICA

ALLEGATO D) – DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI

DOCUMENTI DEL PROGETTO ESECUTIVO