

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>PALLOTTI ROBERTO</b>
Indirizzo	<b>OMISSIS</b>
Telefono	<b>0721/83391</b>
Fax	<b>0721/830750</b>
E-mail	<b>r.pallotti@asetservizi.it</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	05.02.1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01.01.2009**  
ASET SPA VIA ENRICO MATTEI 17 FANO (PU)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA DI SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
- Tipo di azienda o settore **Dal 09.1999 al 06.2003**  
ASET SPA  
RESPONSABILE UFFICIO CONTABILITA' E BILANCIO
- Tipo di impiego **Dal 07.2003 al 12.2008**  
ASET SPA  
RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA FINANZA E BILANCIO
- Principali mansioni e responsabilità **Dal 01.2009 AL 02.05.2017**  
ASET SPA  
DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA
- Dal 03.05.2017 ad oggi**  
ASET S.P.A.  
DIRIGENTE BILANCIO CONTABILITA' E FINANZA

*precedentemente*

**Dal 1998 al 2000**

REVISORE CONTABILE presso le seguenti società commerciali:

- SACART S.p.a., (fatturato 30 milioni di €, 110 dipendenti) con sede in Senigallia (An);
- Fiorini Industrial Packaging S.r.l., (fatturato 4 milioni di €, 25

- dipendenti) con sede in Senigallia (An);
- F.I.S.I. S.r.l. (fatturato 13 milioni di €, 36 dipendenti) con sede in Senigallia (An);
- Fiorini International S.r.l. con sede in Senigallia (An);
- Nuova Prima S.r.l. con sede in Ostra (An);
- Gamma Imballaggi S.r.l. con sede in Senigallia (An);
- Frulla S.r.l. con sede in Senigallia (An);
- Pierpaoli S.r.l. con sede in Senigallia (An);
- Electronic Melody S.a.p.a. con sede in Senigallia (An);
- Impresa Edile Campanelli Bruno & F.lli S.r.l. con sede in Monteroberto (An);
- Edilvallesina S.r.l. con sede in Monteroberto (An),
- Cantina Sociale Valdinevola S.p.A. con sede in Corinaldo (An);

**Dal 1998 al 2000**

CURATORE FALLIMENTARE della Società B.I.T. Italia S.a.s. e Tempi Duri Pesaro S.r.l., presso il Tribunale di Pesaro;

**Dal 07.1996 al 11.1999**

AMMINISTRATORE UNICO della società Iperbarica Adriatica Srl con sede in Fano e attività di gestione di centro iperbarico privato;

**Dal 08.1994 al 11.1999**

AMMINISTRATORE DELEGATO della società Salus Metauro Srl con sede in Fano e attività di gestione di un poliambulatorio privato;

**Dal 06.1994 al 06.2000**

REVISORE DEI CONTI presso il Comune di Mondolfo PU (11.000 abitanti);

**Dal 01.1998 al 09.1999**

Collaborazioni Professionali con lo studio dei Commercialisti, Dott. Pellegrini e Dott. Valenti di Senigallia (AN), con incarico di consulenza per alcune società di capitali e di gestione dell'intero contenzioso fiscale dello studio;

**Dal 09.1993 al 09.1999**

Attività in libera professione di Dottore Commercialista in modo continuativo con studi in Lucrezia di Cartoceto (PU) e in Fano;

**Dal 06.1991 al 09.1993**

Attività di praticantato e successivamente collaborazione professionale presso lo Studio Associato dei commercialisti Dott. Cirilli e Rag. Cerioni di Jesi;

**Dal 02.1991 al 06.1991**

Svolto attività di formazione professionale, nel campo del controllo di gestione, presso l'azienda Pagmatron S.p.a. di Lissone (Mi);

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

• Date (da – a)

**Anno accademico 1989/90** laurea in Economia e Commercio con indirizzo Gestione Aziendale presso l'Università degli Studi di Ancona 105/110; titolo della tesi di laurea: "Il problema del portafoglio e la programmazione quadratica";

**Dal 1992** abilitato all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita presso l'Università degli Studi di Urbino;

**Dal 10.09.1993 all'ottobre 2004** iscritto all'Albo dei Dottori

Commercialisti della Circostrizione del Tribunale di Pesaro e Urbino, n° 186 d'ordine;

**Dal 08.06.1999** iscritto al Registro dei Revisori Contabili, al n°72090 d'ordine, g.u.n.45;

**Dal 1993 al 2004** iscritto all'Albo dei Periti presso il Tribunale di Pesaro;

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Da gennaio 1997 a febbraio 1998**

Corso "Consulenza Direzionale e Controllo di Gestione" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti;

**Dicembre 2003**

Seminario di formazione sugli "Appalti pubblici di lavori, forniture e servizi per dirigenti e operatori di prima nomina" tenutosi a Roma da parte del Centro Studi per gli Enti Locali ISSEL Srl;

**Dal 30 novembre al 3 dicembre 2004**

MASTER COURSE "Controllo di gestione nelle Utilities" tenutosi a Milano da parte dell'Istituto Internazionale di ricerca IIR;

**Dal giugno 2009 a Dicembre 2009**

Master in "Diritto, gestione e amministrazione degli enti locali" Edizione 2009- Associazione per lo studio delle Scienze Amministrative - "Universitas Studiorum Fani Fortunae"

**Gennaio 2010**

Modelli organizzativi D. Lgs. 231/2001: da novità normativa a strumento gestionale per le multiutility.

**Dicembre 2010**

Corso di pianificazione finanziaria - Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi

**Dal Febbraio 2011 a Dicembre 2011**

Master di specializzazione "I principi comunitari in materia di appalti pubblici alla luce del Codice dei contratti e del relativo regolamento di attuazione"- Nomos Appalti - Consulenza legale agli Enti locali

**Aprile 2012**

Corso di formazione per Specialist ed Auditor: "Sistemi di compliance e Decreto legislativo 231 del 2001"

**Marzo 2013**

Corso di Formazione, Informazione, Addestramento: Art. 18 "Obblighi del Datore di Lavoro e del Dirigente"; Art. 37 "Formazione dei Lavoratori e dei loro Rappresentanti", come dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.

**Ottobre 2012 Aprile 2013**

Percorso formativo 2012 -2013 in ambito giuslavoristico – Centro Studi Lavoro e Previdenza

**Gennaio 2014**

Corso di Formazione “Trasparenza nelle Società partecipate: obblighi di pubblicazione, soggetti responsabili e relative sanzioni” – Ti Forma Firenze

**Novembre 2014**

Corso sul “Processo strategico delle risorse umane” - Scuola di Direzione Aziendale dell’Università Bocconi

**Novembre 2015**

Corso dedicato alla dirigenza” La Strategia Nazionale per la prevenzione della corruzione e il Piano Nazionale Anticorruzione : fasi , soggetti e strumenti” Obiettivo Lavoro

**Maggio 2016**

Corso di aggiornamento: “Le procedure di affidamento semplificate dopo il nuovo codice degli appalti e le linee guida Anac”

**Luglio 2016**

Corso : La reportistica patrimoniale finanziaria ed economica “ – Business International

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**ITALIANA**

**INGLESE**

BUONA

BUONA

BUONA

PATENTE O PATENTI

PATENTE B